

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

за дейността на НЧ „Христо Ботев – 1929” през 2021 година

УВАЖАЕМИ ГОСТИ, СКЪПИ СЪСЕЛЯНИ

Читалището е огнище на културна дейност сред народа от дълбоки времена до днес. Въпреки, че селото непрекъснато се обезлюдава читалищното ръководство търси нови възможности за развитие и успехи в библиотечната и художествената дейност. Съхраняването на българските традиции се осъществява с активно участие на учениците от Обединеното училище в селото под ръководството на директорката Айнур Ахмед. Днес сме тук за да проведем годишно отчетно-изборното си събрание за 2021 г. за да направим обстоен анализ на дейността на читалището и да очертаем нови насоки в бъдещата му дейност. Читалищна дейност развиваме с 1 щатна бройка секретар-библиотекар, която води счетоводството, обслужва читателите, отговаря за библиотечния фонд, за основните средства, отговаря за прихода и разхода на читалището, организира културни мероприятия и поддържа хигиената в читалището. Читалището разполага с работеща библиотека, като библиотечния фонд наброява общо 10 679 книги, дарени книги 26 бр. и закупена литература по проект 82 бр. книги. Библиотеката спечели проект по програма Българските библиотеки-съвременни центрове за четене и информираност-2021 г. на стойност 1243,34 лв. с тях са закупени 82 бр. нови книги за деца и възрастни. В библиотечната дейност намаляха читателите поради епидемичната обстановка. Абонирахме се за ежедневници 2 вида Читалищен в-к и Минаха години.

Наличност на 01.01.2021 г. каса- 58,57 лв, банка-1084,48 лв. , общо- 1143,05 лв. Приходи през годината – 15862,69 лв., разходи – 14577,13 лв. Наличност на 31.12.2021 г. – в каса – 40,16 лв. в банка – 1245,40 лв., общо – 1285,66 лв. Но средствата, които се отпускат за читалището са малко, средно на месец се пада по 950.00 лв. като в тази сума са включени заплата, осигуровки, ток, вода, телефон, интернет, почистващи и

канцеларски материали, командировки, данъци и такси, строителни материали, абонамент и **най-важното дейности**. Хигиената в читалището се осъществява от секретаря и е много добра. Имаме голям проблем със стъклата на библиотеката, фоайето и между стъпалата на горния и долния етаж са чупени, по време на дъжд се оводнява. Културната дейност на читалището всяка календарна година започва от 21 януари Ден на родилната помощ и завършва на 25 декември с навечерието на Коледа, но поради епидемичната обстановка не сме организирали дейности. Като упълномощено лице читалищният секретар е присъствала на всички събрания в град Шумен. Същият е изготвил и представял необходимите отчети справки за библиотечния фонд и проведените мероприятия в отдел „Култура“ към общ. Шумен. Нека Вашите изказвания, въпроси и препоръки бъдат обективни, като помагат за отстраняването на досегашните грешки и допринасят за развитието и разцвета на нашето местно читалище.

Приключвам с пожелание за още по – разнообразни мероприятия, мир и единство през 2022 година, и Ви пожелавам нови надежди нови успехи и всичко старо ненужно да оставим настрана и да продължим напред.